

A Lőrinci Városi Könyvtár és Művelődési Ház pályázatot hirdet közművelődési szakember munkakör betöltésére

A jogviszony időtartama:

határozatlan idejű munkajogviszony, 3 hónap próbaidővel

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő, a munka törvénykönyve szerint

A munkavégzés helye:

Heves megye, 3024 Lőrinci, Cukorgyári u. 9. (Művelődési Ház)

A munkakörbe tartozó feladatok:

Kulturális, családi, szabadidős programok, foglalkozások, kiállítások, rendezvények szervezése és lebonyolítása a művelődési házban és a településen. A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendeletben, a további jogszabályokban, helyi szabályozásban, közművelődési munkatervben és szolgáltatási tervben foglalt feladatok ellátása. Csoportok, civil szervezetek tevékenységének segítése, hirdetési anyagok, dekoráció készítése, adminisztratív munka végzése. Közművelődési pályázatok figyelése és írása.

Illetmény és juttatások:

Illetmény megállapítása és juttatások megegyezés szerint.

Pályázati feltételek:

Szakirányú felsőfokú végzettség, vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és közművelődési szakképesítés

IKT eszközök, irodai és egyéb dokumentumszerkesztő programok gyakorlott kezelése

Internet és Web 2 gyakorlott használata

Hétfélig rendezvények, esti programok lebonyolításának vállalása, a művelődési ház folyamatos nyitvatartásának biztosítása

Magyar állampolgárság

Büntetlen előélet

Cselekvőképesség

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

Hasonló munkakörben szerzett több éves szakmai tapasztalat

A közművelődési munkafolyamatok teljes körű ismerete

Szükséges kompetenciák:

Jó szervezőkészség

Megbízható, pontos, gyors munkavégzés önállóan és csapatban is

Jó problémamegoldó készség, konfliktuskezelés

Kiváló írásbeli, szóbeli kommunikációs és kapcsolatteremtési készség

Kreativitás, pozitív hozzáállás a feladatokhoz

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

Fényképes szakmai önéletrajz

Motivációs levél

A végzettséget és szakképzettséget igazoló okiratok másolata

3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

Pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör 2021. szeptember 1-től tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje:

2021.07.30.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Oldal Hajnalka intézményvezető nyújt a +36-37-388-868-os telefonszámon vagy a lorincikonyvtar@gmail.com email címen.

A pályázatok benyújtásának módja:

Elektronikus úton a lorincikonyvtar@gmail.com címre, Oldal Hajnalka intézményvezető részére címezve.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázati kiírásnak mindenben megfelelő pályázatok, szükség esetén személyes meghallgatás alapján az intézmény vezetője dönt a kinevezésről. A pályázat eredményéről az érintettek írásban értesítést kapnak. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázat elbírálásának határideje:

2021.08.06.